

## **A szakképző intézmény nyitvatartásának rendje**

### **Az intézmény működési rendje**

Az intézmény épülete szorgalmi időben munkanapokon reggel 06:00-tól este 20:00-ig tart nyitva. Ettől eltérő időpontban igazgatói engedéllyel lehet az intézmény területén tartózkodni. Az intézmény igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

### **Hivatalos ügyek intézésének rendje**

Szorgalmi időben a tanulói hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik (3-as és 5-ös irodák).

### **Ügyfélfogadási rend:**

hétfő: 8.00 – 11.30 13.30 – 15.45

kedd: 8.00 – 11.30 13.30 – 15.45

szerda: 8.00 – 11.30 13.30 – 15.45

csütörtök: 8.00 – 11.30 13.30 – 15.45

péntek: 8.00 – 11.30

A fennmaradó időpontokban a titkárság a tanulók egyéb adminisztratív ügyeit intézi, ezért nincs ügyfélfogadás. Kivételes esetekben – pl. kérvény benyújtásakor – az igazgatói titkárság is fogadja a tanulókat és törvényes képviselőiket.

Minden oktatónak egyéni fogadóórása van, a diákok és a szülők ebben az időpontban kereshetik fel őket.

Az igazgató időpont-egyeztetés után fogadja a kedves szülőket és a tanulókat.

Az iskola pénztárának szolgáltatásait a nyitvatartási rend szerint lehet igénybe venni.

Pénztárunk az őszi és tavaszi vizsgaidőszakban időszakosan működik.

kedd: 8.00 – 12.00

csütörtök: 8.00 – 12.00